

Цены на юридические услуги для бизнеса (для ИП и юридических лиц)

Тел. +7 (499) 110-02-12

№	Наименование услуги	Стоимость услуги, руб. (минимальная или фиксированная, если не указана максимальная)	Стоимость услуги, руб. (максимальная)	Срок исполнения с момента получения оплаты, раб. дней.
1 Консультирование				
1.1	Первичная устная консультация, не требующая анализа документов, в офисе "Эдвайс Эс Ю" до 2 часов. Общее информирование о возможных способах решения озвученной проблемы. Если по результатам консультации клиент заключает договор на Комплексное досудебное сопровождение / судебное представительство или на услугу письменного или устного правового анализа ситуации (см. соответствующие пункты прайс-листа) - данная консультация бесплатна (засчитывается в цену нового договора).	3 800,00		1-2
1.2	Первичная выездная консультация устная, не требующая анализа документов. Общее информирование о возможных способах решения озвученной проблемы. Если по результатам консультации клиент заключает договор на Комплексное досудебное сопровождение / судебное представительство или на услугу письменного или устного правового анализа ситуации (см. соответствующие пункты прайс-листа) - данная консультация бесплатна (засчитывается в цену нового договора).	7 600,00		по согласованию с клиентом
1.3	Консультация письменная по одному вопросу, не требующему анализа документов.	5 700,00		1-2
1.4	Устный правовой анализ одной ситуации с выдачей рекомендаций о возможных способах решения озвученной проблемы и уточнением отдельных действий внутри каждого способа. Стоимость и срок оказания Услуги определяется после предварительного изучения документов Клиента.	11 400,00		по согласованию с клиентом
1.5	Письменный правовой анализ одной ситуации с выдачей рекомендаций о возможных способах решения озвученной проблемы и уточнением отдельных действий внутри каждого способа. Стоимость и срок оказания Услуги определяется после предварительного изучения документов Клиента.	17 100,00	136 800,00	по согласованию с клиентом
1.6	Подбор нормативных документов из базы. Стоимость за 1 документ:			
1.6.1	Федеральное законодательство	950,00		2
1.6.2	Подзаконные нормативные акты	1 900,00		2
1.6.3	Региональное законодательство	5 700,00		2
1.6.4	Судебная практика	1 900,00		2
1.6.5	1 комплект документов по ситуации без ограничения их количества.	15 200,00		2
1.6.6	Распечатка нормативных документов из базы. За 1 страницу А4.	10,00		1
1.7	Консультационный устный правовой анализ документа (соответствие положений документа действующему законодательству, исполнимость обязательств, проверка полномочий подписанта, выявление опечаток и противоречий).	4 940,00	8 550,00	1
1.8	Консультационный правовой анализ документа, с выдачей письменной справки (соответствие положений документа действующему законодательству, исполнимость обязательств, проверка полномочий сторон, выявление опечаток и противоречий).	6 175,00	11 400,00	1-3
1.9	Консультация по внутрикорпоративным коммуникациям учредителей, участников обществ, инвесторов, индивидуальных предпринимателей, директоров.	3 800,00		по согласованию с клиентом
2 Услуги по корпоративной работе				
2.1	Оформление комплекта документов при создании/реорганизации организации: решение/протокол, устав, гарантийные письма, заявление о регистрации соответствующих данных.	3 800,00	7 600,00	1-3
2.2	Оформление протоколов/решений общих собраний участников (ОСУ)/единственного участника организации.	2 850,00	5 700,00	1-3
2.3	Заполнение регистрационных форм для ИФНС: Р11001, Р12001, Р12003, Р13001, Р14001, Р15001, Р16001, Р34001, Р34002 и т.д.	1 900,00	3 800,00	1-3
2.4	Оформление, ведение, актуализация списка участников организации.	950,00	0,00	1-3
2.5	Формирование индивидуального устава организации.	9 500,00	19 000,00	1-10
2.6	Актуализация индивидуального устава организации.	3 800,00	9 500,00	1-3
2.7	Документарное сопровождение смены состава участников организации (вход/выход), директора организации (назначение/досрочное прекращение полномочий).	3 800,00	9 500,00	1-3
2.8	Документарное сопровождение сделок с долями в уставном капитале организации (купля-продажа, дарение).	5 700,00	15 200,00	1-5
2.9	Документарное сопровождение крупных сделок и/или сделок с заинтересованностью, оформление согласий: решение/протокол.	2 850,00	5 700,00	1-3
2.10	Разработка договоров о совместной деятельности, сотрудничестве, партнерстве.	5 700,00	68 400,00	1-3
2.11	Корпоративный документооборот между партнерами/директорами по вопросам хозяйственной деятельности организации, внутрикорпоративным спорам. За 1 документ.	1 900,00	5 700,00	1-2
3 Услуги по договорной работе				
3.1	Разработка договора, вкл. сложные договоры с индивидуальными условиями.	5 700,00	68 400,00	1-3
3.2	Правовой анализ договора, вкл. сложные договоры с индивидуальными условиями (соответствие положений договора действующему законодательству, исполнимость обязательств, правильность выбранного типа соглашения, выявление противоречий)	2 850,00		1-3
3.3	Составление протокола разногласий или внесение корректировок в проект договора, вкл. сложные договоры с индивидуальными условиями.	5 700,00		1-3
3.4	Составление дополнительного соглашения, приложения (спецификация и пр.), соглашения о расторжении. За 1 документ.	5 700,00	68 400,00	1-3
3.5	Участие в переговорах по заключению, изменению, расторжению договора или сопровождение иного юридически значимого действия. За 1 выезд. Предоплата за 2 часа, окончательный расчет по фактическому времени из расчета 1 час /6 650,00 руб.	13 300,00	22 800,00	по согласованию с клиентом
3.6	Сопровождение исполнения договоров (письма, уведомления, отказы от исполнения, иные письма в адрес контрагента). За 1 документ.	3 800,00		1-3
4 Услуги по кадровому делопроизводству				

4.1	Комплексная услуга по ведению кадрового учета (документации) в организации численностью до 5 чел. За 1 работника.	950,00		30
4.2	Восстановление кадрового учета (документации) в организации. За 1 работника.	1 900,00		1-7
4.3	Составление штатного расписания.	1 900,00		1-3
4.4	Составление трудового договора.	5 700,00		1-3
4.5	Составление дополнительного соглашения к трудовому договору.	1 900,00		1-3
4.6	Составление соглашения о расторжении трудового договора.	1 900,00	3 800,00	1-3
4.7	Составление должностной инструкции.	1 900,00		1-3
4.8	Оформление приказа/распоряжения по кадрам.	950,00		1-3
4.9	Составление правил внутреннего трудового распорядка.	1 900,00		1-3
4.10	Составление положения об оплате труда.	3 800,00		1-3
4.11	Составление графика отпусков.	1 900,00		1-3
4.12	Заполнение таблицы учета рабочего времени. За 1 месяц.	1 900,00		1-3
4.13	Заполнение личной карточки (Т-2).	1 900,00		1-3
4.14	Составление комплекта кадровых документов о применении мер дисциплинарной ответственности. За 1 случай в отношении 1 работника.	3 800,00		по согласованию с клиентом
4.15	Составление согласия на обработку персональных данных.	950,00		1-3
4.16	Составление обязательства о неразглашении информации.	1 425,00		1-3
4.17	Оформление трудовых книжек дистанционно. За 1 запись.	475,00		1-3
4.18	Оформление трудовых книжек дистанционно, с выездом к заказчику. За 1 запись в 1 трудовую книжку.	1 140,00		по согласованию с клиентом
5	Досудебное урегулирование споров			
5.1	Анализ судебной перспективы одного дела, устно в офисе до 1,5 часов (при заключении договора на Комплексное досудебное сопровождение / судебное представительство (см. соответствующие пункты прайс-листа) входит в стоимость), выдача рекомендаций и формирование правовой позиции по делу.	5 700,00		1-3
5.2	Составление обращений, жалоб, заявлений в надзорные инстанции по предмету спора, вкл. возражения на ответ по досудебной претензии. За 1 документ.	3 800,00	11 400,00	1-3
5.3	Подготовка досудебной претензии (ответ на претензию). За 1 документ.	3 800,00	11 400,00	3-5
5.4	Комплексное сопровождение досудебного урегулирования споров. Без ограничений по кол-ву обращений, заявлений, жалоб, вкл. досудебную претензию и 1 возражение на ответ по досудебной претензии и техническую работу по их отправке.	26 600,00		
6	Судебные разбирательства			
6.1	Участие в одном судебном заседании суда общей юрисдикции 1 инстанции, мирового суда.	11 400,00		по согласованию с клиентом
6.2	Участие в одном судебном заседании суда общей юрисдикции апелляционной/кассационной инстанции (при условии участия в суде 1 инстанции).	7 600,00		по согласованию с клиентом
6.3	Участие в одном судебном заседании суда общей юрисдикции апелляционной/кассационной инстанции (при условии неучастия в суде 1 инстанции).	15 200,00		по согласованию с клиентом
6.4	Участие в одном судебном заседании арбитражного суда.	15 200,00		по согласованию с клиентом
6.5	Подготовка иска, отзыва на иск. Окончательная стоимость определяется после ознакомления с документацией.	5 700,00	45 600,00	5-7
6.6	Ознакомление с материалами дела в суде (с последующим направлением фотоматериалов электронной почтой).	6 460,00		по согласованию с клиентом
6.7	Подготовка ходатайства, заявления, иного процессуального документа.	2 850,00		1-3
6.8	Подготовка проекта мирового соглашения.	3 800,00		1-3
6.9	Участие в переговорах с истцом/ответчиком. За 1 выезд. Предоплата за 2 часа, окончательный расчет по фактическому времени из расчета 1 час /6 650,00 руб.	13 300,00		по согласованию с клиентом
6.10	Подготовка апелляционной, кассационной жалобы (при условии участия в суде предыдущей инстанции).	3 800,00		3-5
6.11	Подготовка апелляционной, кассационной жалобы (при условии неучастия в суде предыдущей инстанции).	8 550,00		по согласованию с клиентом
6.12	Подача документов в суд. За 1 комплект документов.	1 900,00		по согласованию с клиентом
6.13	Комплексное сопровождение в суде общей юрисдикции 1 инстанции (до вынесения решения суда по существу в пределах 5 судебных заседаний).	85 500,00		
6.14	Комплексное сопровождение в суде общей юрисдикции апелляционной, кассационной инстанции (при условии участия в суде 1 инстанции).	38 000,00		
6.15	Комплексное сопровождение в суде общей юрисдикции апелляционной, кассационной инстанции (при условии неучастия в суде 1 инстанции).	57 000,00		
6.16	Комплексное сопровождение в арбитражном суде 1 инстанции (до вынесения решения суда по существу в пределах 5 судебных заседаний).	99 750,00		
6.17	Комплексное сопровождение в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанции арбитражного суда (при условии участия в суде 1 инстанции).	57 000,00		
6.18	Комплексное сопровождение в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанции (при условии неучастия в суде 1 инстанции).	85 500,00		
7	Исполнительное производство			
7.1	Получение документов в суде (решение, исп лист). По 1 делу (решение и/или исполнительный лист).	6 080,00		по согласованию с клиентом
7.2	Предъявление исполнительного листа к взысканию в ФССП или в Банк	5 700,00		1-3
7.3	Выезд на прием к судебному приставу-исполнителю	6 650,00		по согласованию или по часам/дням приема
7.4	Ознакомление с материалами исполнительного производства (с последующим направлением фотоматериалов электронной почтой). За 1 дело.	6 460,00		по согласованию или по часам/дням приема
7.5	Составление процессуальной документации в ходе исполнительного производства, жалоб на действия/бездействия сотрудников ФССП (жалобы, ходатайства, заявления). За 1 процессуальный документ.	5 700,00		1-5
7.6	Подача процессуальной документации в ходе исполнительного производства, включая совершение юридически значимых действий на основании доверенности ФССП (постановления о наложении ареста, ограничения, ходатайства, жалобы и пр.).	5 700,00		по согласованию или по часам/дням приема
7.7	Комплексное сопровождение исполнительного производства имущественного характера (денежные требования или требования, подлежащие денежной оценке).	25 000 р. - фиксированная часть. Плюс премия 15% от суммы взысканного денежного требования или от оценочной стоимости исполненного требования.		по согласованию или по часам/дням приема
7.8	Комплексное сопровождение исполнительного производства неимущественного характера (не предусматривающего денежные выплаты).	25 000 р. - фиксированная часть. Плюс премия в размере не менее 60 тыс. руб.		по согласованию или по часам/дням приема
8	Прочее			
8.1	ПОВЫШАЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ ЗА СРОЧНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ ПО ЛЮБОЙ УСЛУГЕ (предполагает выполнение задания или подготовку к нему после окончания рабочего дня к следующему дню (включая выходные и праздники) с момента получения полной оплаты задания).	Стоимость услуги * 3		

8.2	ПОВЫШАЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ ЗА СРОЧНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ ПО ЛЮБОЙ УСЛУГЕ (предполагает выполнение задания или подготовку к нему в течение одного рабочего дня с момента получения полной оплаты задания).	Стоимость услуги * 2		
8.3	Техническая работа по копированию, сканированию. За 1 страницу А4.	10,00		1
8.4	Приведение документа к редактируемому формату. За 1 страницу А4.	20,00		1-2
8.5	Все цены для услуг, требующих выезд специалиста, действуют для Москвы. При выезде в другие населенные пункты дополнительно оплачиваются проезд и командировочные расходы (обсуждается индивидуально).			
8.6	Почтовые и нотариальные расходы, вкл. оформление доверенности, в стоимость услуг не входит и оплачивается отдельно.			
8.7	Техническая работа по отправке почтового отправления. За одно отправление.	525,00		
9	Тариф специальный "Строитель"	20 000,00		
9.1	Дистанционная консультация, не требующая анализа документов (30 мин.) устная по телефону.			1 календарный месяц
9.2	Предоставление формы типового договора подряда на выполнение проектных работ, СМР или авторского надзора. 1 документ.			
9.3	Правовой анализ договора. Соответствие положений договора действующему законодательству, исполнимость обязательств, правильность выбранного типа соглашения, выявление противоречий. 1 документ.			
9.4	Сопровождение исполнения договоров (письма, уведомления, отказы от исполнения, иные письма в адрес контрагента), составление. 1 документ.			
9.5	Скидка на все услуги 5% по Прайс-листу "Юридические лица".			
10	Тариф специальный "Строитель+"	50 000,00		
10.1	Дистанционная консультация, не требующая анализа документов (30 мин.) устная по телефону.			1 календарный месяц
10.2	Предоставление формы типового договора подряда на выполнение проектных работ, СМР или авторского надзора. 2 документа.			
10.3	Правовой анализ договора. Соответствие положений договора действующему законодательству, исполнимость обязательств, правильность выбранного типа соглашения, выявление противоречий. 2 документа.			
10.4	Сопровождение исполнения договоров (письма, уведомления, отказы от исполнения, иные письма в адрес контрагента). 2 документа.			
10.5	Разработка договора (вкл. сложные договоры с индивидуальными условиями). 1 документ.			
10.6	Составление протокола разногласий или внесение корректировок в проект договора (вкл. сложные договоры с индивидуальными условиями). 1 документ.			
10.7	Составление дополнительного соглашения, соглашения о расторжении. 2 документа.			
10.8	Скидка на все услуги 10% по Прайс-листу "Юридические лица".			
11	Специальный тариф "Застройщик"	190 000,00		
11.1	Консультирование по любым вопросам применения законодательства о долевом строительстве. 2 раза в неделю по списку заранее подготовленных вопросов.			1 календарный месяц
11.2	Консультирование по срочному неотложному вопросу применения законодательства о долевом строительстве. 1 раз в месяц.			
11.3	Правовой аудит документации застройщика / девелоперского проекта на предмет соответствия законодательству о долевом строительстве. 1 услуга 1 раз в месяц.			
11.4	Участие в переговорах с инвесторами, кредиторами, партнерами. 1 раз в месяц.			
11.5	Анализ и выработка рекомендаций по разрешению конфликтной ситуации с дольщиком. Не более 3 дольщиков в месяц.			
11.6	Анализ потенциально судебной ситуации и разработка правовой позиции. Не более 2 ситуаций в месяц. Участие в судебных заседаниях не входит в настоящий тариф и оплачивается отдельно в соответствии с действующим прайс-листом.			
11.7	Подготовка проектов документов/писем/жалоб. 4 документа.			
11.8	Подготовка проектов договоров. 4 документа.			
11.9	Анализ проектов договоров. 4 документа.			
11.10	Скидка на все услуги 15% по Прайс-листу "Юридические лица".			